МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ
КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Колледжа
_____ Ожегова М.П.
«___» _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОП.05 Дисциплина: Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Специальность 38.02.04. Коммерция (по отраслям)
Базовая подготовка

Чита, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04. Коммерция (по отраслям) – базовая подготовка

Согласовано:
Начальник учебной части
_____И.С.Стуканова
«31» мая 2023 г.

Принята на заседании методической комиссии
Протокол № 7 от «31» мая 2023г.

Председатель ЦК
_____Т.В.Порядина

Разработал преподаватель ЧИ ФГБОУ ВО БГУ Бадмаева Б.Б.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям)

38.02.04. Коммерция (по отраслям) - менеджер по продажам

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности СПО 38.02.04. Коммерция (по отраслям).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» ориентировано на достижение следующих целей:

- развитие правового мышления, правового сознания и правовой культуры, способствующих правовому воспитанию как человека и гражданина;
- развитие умений и навыков работы с необходимыми нормативно-правовыми документами;
- формирование устойчивой гражданской позиции, способствующей реализации своих конституционных прав;
- развитие способности защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- развитие способности самостоятельно принимать решения в процессе осуществления профессиональной деятельности;
- усвоение знаний, позволяющих профессионально решать вопросы правового регулирования коммерческой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Изучение дисциплины способствует освоению общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договоры и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
самостоятельной работы обучающегося 34 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*102*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*68*
в том числе:	
практические занятия	*30*
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)*	-
Самостоятельная работа обучаемого (всего)	*34*
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	*34*
- реферат (доклад) - составление опорного конспекта - составление аналитических и сравнительных таблиц - составление проектов документов	*7* *9* *8* *10*
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Раздел 1. Основы конституционного права РФ		**12**	
Тема 1.1. Основы конституционного строя РФ	Содержание учебного материала		
	1. Введение в дисциплину. Понятие, признаки государства. 2. Формы правления государства. Форма государственного устройства. 3. Понятие и виды государственных органов: Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, Президент РФ, судебные органы.	4	1
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить реферат на тему: «Политический режим». Законспектировать вопрос: функции государства.	2	2
	Контрольная задание по вариантам.		
Тема 1.2. Основные права человека и гражданина	Содержание учебного материала		
	1. Понятие, свойства и классификация прав и свобод. 2. Личные права. Политические права. Социально-экономические права. Культурные права. 3. Гарантии осуществления прав и свобод граждан. 4. Конституционные обязанности.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить аналитическую таблицу «Сравнение положений Всеобщей декларации прав человека и Конституции РФ». Решение задач по теме «Гражданство РФ»	4	2
Раздел 2. Основы гражданского права		**48**	
Тема 2.1. Правовое регулирование предпринимательской (коммерческой) деятельности	Содержание учебного материала		
	1. Понятие, значение и признаки предпринимательской деятельности. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности. 2. Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Реферат на тему: «Лицензирование, сертификация предпринимательской деятельности».	2	
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материла		
	1. Правовой статус индивидуального предпринимателя и его государственная регистрация. 2. Понятие и основные признаки юридического лица. Правоспособность	4	1

	юридического лица. 3. Органы юридического лица. Представительства и филиалы. 4. Государственная регистрация юридического лица.		
	Практические занятия: Вопросы для обсуждения: 1. Требования к гражданину, желающему зарегистрироваться в качестве ИП. 2. Государственная регистрация ИП (документы, необходимые для регистрации). 3. Признаки юридического лица.	4	2
	Контрольные работы: тест		
	Самостоятельная работа: составить заявление на государственную регистрацию индивидуального предпринимателя.	2	
Тема 2.3. Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала 1. Правовая характеристика хозяйственных товариществ. 2. Правовая характеристика хозяйственных обществ. 3. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. 4. Некоммерческие организации: понятие, виды и их предпринимательская деятельность.	4	1
	Практические занятия: Применение на практике нормативно-правовых актов при решении практических ситуаций. Вопросы для обсуждения: 1.Виды коммерческих организаций. 2.Виды некоммерческих организаций. 3.Отличительные черты хозяйственного товарищества и хозяйственного общества. Сравнительная характеристика полного товарищества и товарищества на вере.	4	2
	Контрольные работы: тест.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить сравнительную таблицу: «Отличительные признаки хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ».	4	
Тема 2.4. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала 1. Понятие, значение и содержание договора. 2. Особенности договора в сфере предпринимательства. 3. Порядок и форма заключения договора. Оферта. Акцепт. 4. Особенности заключения договора на торгах. 5. Изменение и расторжение хозяйственного договора.	4	1
	Практические занятия: Подготовка сообщений по теме. Вопросы для обсуждения: 1.Порядок заключения договора.	4	2

	2.Форма договора. 3.Оферта. Акцепт. 4.Виды договоров. 5.Понятие сделки.		
	Контрольное задание по вариантам.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Опорный конспект-схема: а) основные признаки гражданско-правового договора; б) виды договоров; в) содержание договора.	4	
Тема 2.5. **Характеристика хозяйственных договоров**	Содержание учебного материала:	4	
	1. Договор купли-продажи. 2. Договор поставки. 3. Договор перевозки грузов. 4. Кредитный договор. 5. Договор складского хранения.		1
	Контрольные работы: тест		
	Практические занятия: анализ и разработка договора аренды торговой площади.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: заполнить типовой образец хозяйственного договора на выбор.	4	
Раздел 3. **Основы трудового права**		**28**	
Тема 3.1. **Государственное регулирование труда и занятости населения**	Содержание учебного материала	2	1
	1. Конституционно-правовые гарантии труда и занятости населения. 2. Трудовые правоотношения: понятие и участники. 3. Трудовой кодекс РФ как основной правовой регулятор трудовых отношений.		
	Контрольные работы: карточка индивидуального задания.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклад на тему: «Акты международной организации труда».	4	
Тема 3.2. **Трудовой договор. Заработная плата работника**	Содержание учебного материала		
	1. Понятие, значение и стороны трудового договора. 2. Содержание и виды трудового договора. Условия трудового договора: заработная плата, рабочее время и время отдыха. 3. Порядок заключения трудового договора. 4. Основания прекращения трудового договора.	4	1
	Практические занятия: Применение на практике нормативно-правовых актов при решении практических ситуаций. Вопросы для обсуждения: Содержание трудового договора (можно на примере трудового договора менеджера по продажам) Заработная плата (особенности заработной платы в Забайкальском крае).	4	2

	Прекращение трудового договора по инициативе работника. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя.		
	Контрольные работы: тест		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить проект трудового договора. Сравнительная таблица: «Сравнительная характеристика гражданско-правового и трудового договоров».	4	
Тема 3.3. Дисциплинарная и материальная ответственность работника	Содержание учебного материала	4	1
	1. Понятие и меры дисциплинарной ответственности. 2. Материальная ответственность работника: понятие, порядок погашения. 3. Трудовые споры: понятие, виды, порядок разрешения.		
	Практические занятия: Применение на практике нормативно-правовых актов при решении практических ситуаций. Вопросы для обсуждения: 1.Дисциплинарная ответственность согласно Положению о Колледже Читинского института (филиала) ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет». 2.Меры поощрения. 3.Виды дисциплинарных взысканий. 4.Материальная ответственность работодателя.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Опорный конспект «Материальная ответственность работодателя».	2	
Раздел 4. Основы административного права		**14**	
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала		1
	1. Административная ответственность. Основания привлечения к административной ответственности. 2. Система и виды административных взысканий. Общие правила положения административных взысканий.	2	
	Практические занятия: решение практических заданий.	2	2
	Контрольное задание по вариантам.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Опорный конспект «Административные нарушения в сфере налогов и банков».	2	
Тема 4.2. Способы защиты прав и законных интересов и порядок разрешения споров	Содержание учебного материала		1
	1. Сущность экономических (хозяйственных) споров в условиях рынка. 2. Претензионный порядок урегулирования споров. 3. Судебный порядок разрешения споров. 4. Требования, предъявляемые к формированию исковых заявлений.	2	

	Практические занятия: составление искового заявления и претензии	4	2
	Контрольные работы: тест		
	Самостоятельная работа обучающихся: Опорный конспект - схема «Структура судебной системы РФ»	2	
		102	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета:
№2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности;
Оборудование учебного кабинета:
- рабочий стол и стул для преподавателя
- рабочее столы и стулья для обучающихся
- доска классная
- методические шкафы с наглядными пособиями по правовому обеспечению профессиональной деятельности
-наглядные пособия
-комплект учебно-методической документации
Технические средства обучения:
- ноутбук
- мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1.Учебно-методические комплексы по разделам и темам учебной дисциплины.
2.Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.
3.Сборник тестовых заданий по разделам дисциплины.
4.Учебно-методические пособия управляющего типа (рабочие тетради для практических заданий, инструкционные карты, методические рекомендации для выполнения практических работ).

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные акты:

Международные нормативные акты:

1. Всеобщая Декларация прав человека // Международная защита прав и свобод человека М., 1990.
2. Устав Международной Организации Труда (с изменениями на 22 июня 1962 года);
3. ДЕКЛАРАЦИЯ Международной организации труда «О целях и задачах международной организации труда» (Принята в г. Филадельфии 10.05.1944 на 26-ой сессии Генеральной конференции МОТ)
4. Декларация Международной организации труда «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда» (принята в г. Женева 18.06.1998);
5. «Конвенция относительно защиты заработной платы» от 1 июля 1949 г. N 95

Законодательство Российской Федерации:

1. Конституция Российской Федерации. Принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. - М.:2015.
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; 2001. (с последующ. изм. и доп.).
3. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 51. Ст. 5712; (с последующ. изм. и доп.).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации. Принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Принят Государственной Думой 21 октября 1994 года
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 06.07.2016)
7. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1993. № 32 Ст. 1227. (с последующ. изм. и доп.).
8. Федеральный закон «О статусе депутата Совета Федерации и статусе депутата Государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994. № 2. Ст. 74; (с последующ. изм. и доп).
9. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2031. (с последующ. изм. и доп.).

Законы субъектов:

1. Закон Забайкальского края от 17.02.2009 N 125-ЗЗК "Устав Забайкальского края" (принят Законодательным Собранием Забайкальского края 11.02.2009)

Локальные нормативные акты:

1. Положение о Колледже Читинского института (филиала) ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

Основная

1. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : Учеб. пособие / А.И. Тыщенко. - М. : Риор : ИНФРА-М, 2014. - 216 с. - СПО). - ISBN 978-5-369-01069-3
2. Федорянич, О.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере коммерции и торговли [Текст] : Учеб. / О.И. Федорянич. - М. :

Академия, 2013. - 192 с. + Приложение. - (Среднее проф.образование) РУМО. - ISBN 978-5-7695-687-3
3. Алексеев, С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие / С.В. Алексеев. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 502 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00634-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493 (21.05.17).

Дополнительная

1. Варламов, М.Г. Правовое обеспечение инновационной деятельности : учебное пособие / М.Г. Варламов ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет», Кафедра правоведения. - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 441 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1598-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428285 (04.09.2017).
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : Учеб. пособие для бакалавров / Под ред. А.Я. Капустина. - 2-е изд. перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 382 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2776-4 2013, 2015
3. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : Учеб. / В.В. Румынина. - 10-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 224 с. - (Проф. образование). - РУМО. - ISBN 978-5-4468-0783-3
4. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : Учеб. / М.А. Гуреева. - М. Кнорус, 2015. - 224 с. + Тесты. - (СПО).РУМО. - ISBN 978-5-406-03662-4. 2013, 2015.
5. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : Учеб. / А.Г. Хабибулин, К.Р.Мурсалимов. - М. : ИД Форум, 2014. - 336 с. - (Профессиональное образование)РУМО. - ISBN 978-5-8199-0400-8.

Интернет-ресурсы:

1. Институт научной информации по общественным наукам РАН: http://www.inion.ru
2. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: http://www.gov.ru
3. Правовая система КОНСУЛЬТАНТ +: http://consultant.ru
4. Правовая система ГАРАНТ: http://www.garant.ru
5. Российская Государственная Библиотека: http://www.rsl.ru
6. Словарь юридических терминов - Сборник юридических терминов с возможностями поиска по ним: http://www.jur-words.info/
7. Электронная библиотека журналов: http://elibrary.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Освоенные умения:	
- использовать необходимые нормативные документы;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
- определять организационно-правовую форму организации;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
Освоенные знания:	
- основные положения Конституции Российской Федерации;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через:

	-активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение творческой работы
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- организационно-правовые формы юридических лиц;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- правила оплаты труда;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия;

	- устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- право социальной защиты граждан;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
Итоговый контроль знаний в форме экзамена	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 ÷ 100	5	отлично
80-75	4	хорошо
70-50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.